



**4 QUALITY**  
DORADZTWO • SZKOLENIA

**SERDECZNIE ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU  
W SZKOLENIU**



**PRZEDSTAWICIEL NAJWYŻSZEGO  
KIEROWNICTWA, PEŁNOMOCNIK SYSTEMU  
ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM  
WG NORMY ISO 14001:2015**

**WISŁA, 27-28 LUTEGO 2018R.**

**1 190 LUB 1 590\* PLN/OS**

**CENA:  
OBEJMUJE  
CENA Z „\*”  
OBEJMUJE**

udział w konferencji, 2x lunch, przerwy kawowe, materiały szkoleniowe, certyfikat  
nocleg udział w konferencji, 2x lunch, przerwy kawowe, uroczystą kolację, materiały szkoleniowe, certyfikat, możliwość korzystania z atrakcji hotelu

# PRZEDSTAWICIEL NAJWYŻSZEGO KIEROWNICTWA, PEŁNOMOCNIK SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM WG NORMY ISO 14001:2015

## PROGRAM SZKOLENIA

### DZIEŃ 1– ZADANIA I ROLA PEŁNOMOCNIKA

<b>9:00</b>	Rozpoczęcie szkolenia, rejestracja uczestników:
<b>9:15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Podejście procesowe – wymagania dla procesów</li><li>+ Ryzyka i szanse – nowe podejście do systemu zarządzania</li><li>+ Nadzór nad dokumentacją systemową w praktyce;</li></ul>
<b>13:00</b>	Przerwa obiadowa
<b>14:00</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Audyty wewnętrzne i ich rola w organizacji<ul style="list-style-type: none"><li>• Ocena przyczyn niezgodności i definiowanie działań doskonalących. Analiza przyczyn źródłowych</li></ul></li><li>+ Sylwetka Pełnomocnika i jego rola w systemie zarządzania</li></ul>
<b>17:30</b>	Podsumowanie pierwszego dnia szkolenia
<b>19:00</b>	Kolacja

### DZIEŃ 2– WYMAGANIA PRAWNE I WYMAGANIA NORMY ISO 14001

<b>9:30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Wstęp – ochrona środowiska w praktyce przedsiębiorstwa – wybrane wymagania prawne</li><li>+ Terminologia środowiskowa zgodnie z ISO 14001:2015 – wybrane pojęcia</li><li>+ Pogłębione omówienie wymagań normy ISO 14001:2015:<ul style="list-style-type: none"><li>• kontekst organizacji,</li><li>• przywództwo,</li><li>• aspekty środowiskowe</li><li>• gotowość na wypadek awarii</li><li>• identyfikacja wymagań prawnych i ocena zgodności</li></ul></li><li>+ Warsztaty</li><li>+ Egzamin pisemny dla Pełnomocników Systemu Zarządzania Środowiskowego</li></ul>
<b>14:00</b>	Obiad
<b>15:00</b>	Podsumowanie i zakończenie szkolenia, wręczenie certyfikatów

# FORMULARZ ZGŁOSZENIA



**PROSIMY O WYPEŁNIENIE FORMULARZA DRUKOWANYMI LITERAMI !!! Dziękujemy**

SYMBOL / TEMAT SZKOLENIA:	<b>PRZEDSTAWICIEL NAJWYŻSZEGO KIEROWNICTWA, PEŁNOMOCNIK SYSTEMU ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM WG NORMY ISO 14001:2015</b>		
DATA / MIEJSCE SZKOLENIA:	<b>27-28 LUTEGO 2018R</b>	NOCLEG TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA:	1 ..... 2 .....	3 .....	4 .....

## ADRES DO KORESPONDENCJI:

OSOBA KONTAKTOWA:	TELEFON :	
	FAX:	
E-MAIL:		

## DANE DO FAKTUROWANIA (DOKŁADNA NAZWA I ADRES FIRMY):

NIP:		PODPIS UCZESTNIKA:	

## ŹRÓDŁO INFORMACJI O 4 QUALITY: (PROSIMY ZAKREŚLIĆ WŁAŚCIWE)

<input type="checkbox"/>	ZAPROSZENIE NA SZKOLENIE/ KONTAKT – <b>MONIKA BUREK</b>	<input type="checkbox"/>	STRONA INTERNETOWA 4 QUALITY
<input type="checkbox"/>	ZAPROSZENIE NA SZKOLENIE/ KONTAKT – <b>SZKOLENIA@4QUALITY.PL</b>	<input type="checkbox"/>	KONTAKT TELEFONICZNY Z BIUREM

## OŚWIADCZENIE:

Firma jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniona do otrzymywania faktur VAT (proszę skreślić, jeśli nie dotyczy). Niniejszym upoważniamy „4 Quality – doradztwo, szkolenia” do wystawienia faktury VAT bez podpisu nabywcy (§20 pkt. 8 Rozp. Ministra Finansów z 8 grudnia 1994 r. Dz. U. 133/94 poz. 688).

PREZES / DYREKTOR:		:	
--------------------	--	---	--

**UPRZEJMIEM PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z WARUNKAMI UCZESTNICTWA I PŁATNOŚCI ZAWARTYMI NA NASTĘPNEJ STRONIE, PONIEWAŻ PODPISANIE FORMULARZA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA OZNACZA AKCEPTACJĘ WSZYSTKICH N/W WARUNKÓW.**

## **WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH 4 QUALITY – DORADZTWO, SZKOLENIA**

### **ZAKWATEROWANIE**

W trosce o Państwa komfort 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia proponuje uczestnikom zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (jednoosobowy za dodatkową opłatą). Warunkiem gwarancji zakwaterowania na szkoleniu jest zaznaczenie tej opcji w formularzu zgłoszenia uczestnictwa.

Wszystkie pozostałe koszty np.: telefon, parkingi i itp. nie są wliczone w cenę szkolenia i prosimy o ich indywidualne uregulowanie.

Za pokrycie innych osobistych rachunków uczestnika, szkód w pokoju uczestnika, nie uregulowanych do dnia zakończenia szkolenia odpowiada uczestnik lub firma uczestnika, delegująca go na szkolenie.

### **WYŻYWIENIE**

4 QUALITY – doradztwo, szkolenia zapewnia uczestnikom standardowe wyżywienie oferowane przez ośrodek wypoczynkowy, w którym organizowane jest szkolenie. W przypadku specjalnych dietetycznych lub zdrowotnych wymagań żywieniowych, prosimy o poinformowanie organizatorów z minimum 1 tygodniowym wyprzedzeniem.

### **OPŁATA ZA SZKOLENIE**

**Do ceny NETTO szkolenia podanej w zaproszeniu należy dodać 23% VAT.**

**POTWIERDZENIA DOKONANIA WPLĄTY ZA SZKOLENIE PROSIMY PRZESŁAĆ DO 4 QUALITY NAJPÓZNIJ NA 10 DNI PRZED PLANOWANYM ROZPOCZĘCIEM SZKOLENIA, PO WCZESNIEJSZYM POTWIERDZENIU ORGANIZACJI SZKOLENIA/ KONFERENCJI PRZEZ ORGANIZATORA. PŁATNOŚCI NALEŻY DOKONAĆ NA RACHUNEK PODANY PRZEZ ORGANIZATORA W MAILU POTWIERDZAJĄCYM OTRZYMANIE ZGŁOSZENIA.**

### **ZASTĘPOWANIE I PRZENOSZENIE**

Zamiana osoby wcześniej zgłoszonej na szkolenie, na inną prosimy zgłaszać nie później niż do 3 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu.

### **REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W SZKOLENIU**

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu powinna być zgłoszona do organizatora w formie pisemnej, z MIN 5 DNIOWYM wyprzedzeniem, przed planowanym rozpoczęciem szkolenia. Jeżeli rezygnacja z uczestnictwa w kursie nastąpi na tydzień przed rozpoczęciem kursu lub z powodu nieobecności uczestnika, a 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia nie zostanie o tym fakcie PISEMNIIE poinformowane zastrzegamy sobie prawo do pobrania całej opłaty.

### **ODWOŁANIE SZKOLENIA**

W przypadku odwołania kursu przez 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia, odpowiedzialność finansowa będzie ograniczona do zwrotu wniesionych przez uczestnika opłat. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnika bez wyjaśnienia.

### **PROGRAMY I ZAKRESY MERYTORYCZNE SZKOLEŃ**

4 QUALITY – doradztwo, szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany opublikowanego wcześniej programu i zakresu szkolenia w jakimkolwiek terminie.

**SERDECZNIE ZAPRASZMY DO UDZIAŁU !!!**

**Monika BUREK**

Dyrektor Zarządzająca  
mobile: +48 (0) 798-043-403,  
fax: 32/ 790 41 35

mail: monika.burek@4quality.pl